

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2022 год  
в МОУ «Нововилговская средняя школа №3»**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ «Нововилговская средняя школа №3» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.



ПЛАН  
Мероприятий по противодействию коррупции в МОУ «Нововилговская средняя школа №3»  
на 2022 год



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия</b>	<b>Ожидаемый результат работы</b>
1	2	3	4	5
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Январь 2022 г. и в течение года (при изменении кадрового состава)	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Утверждение Плана по противодействию коррупции на 2022 год	Январь 2022 г.	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
3.	Размещение Плана противодействия коррупции в 2022 году на официальном сайте школы	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Гаспорович О.Е., ответственный за размещение информации на сайте школы	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
4.	Организация изучения Плана противодействия коррупции в школе на 2022 год работниками	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Председатель и члены рабочей группы школы	Обеспечение взаимодействия школы по вопросам организации исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы.
5.	Внесение изменений в План противодействия коррупции в школе на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Председатель и члены рабочей группы	Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
6.	Ознакомление с локальными актами школы по противодействию коррупции вновь принятых работников	В течение года	Администрация школы	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции в школе на 2022 год на совещаниях трудового коллектива	ежеквартально	Администрация школы	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
8.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в школе	ежеквартально	Председатель и члены рабочей группы	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы



9.	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в школе	В течение года в срок, предусмотренный законом с ежеквартальным подведением итогов	Заместители директора по воспитательной работе, председатель и члены рабочей группы	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности школы Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
10.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в школе	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Председатель и члены рабочей группы.	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
11.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Ежеквартально	Заместители директора по ВР, председатель и члены рабочей группы	Принятие мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
12.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе. Освещение на официальном сайте школы мер по противодействию коррупции	В течение года	Заместители директора по ВР, председатель и члены рабочей группы	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности школы Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции в школе
13.	Своевременное размещение вакантных мест для поступления учащихся в школу на официальном сайте. Своевременное обновление вакансий для работников школы	В течение года	Секретарь учебной части	Обеспечение прозрачности в сфере замещения вакантных должностей
14.	Обеспечение участия работников школы, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции.	В течение года, по мере поступления предложения	Заместители директора по ВР, председатель и члены рабочей группы	Обеспечение действенного функционирования работников школы в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции



15.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю работодателя уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	Председатель рабочей группы	Соблюдение работниками школы обязанности по уведомлению представителя работодателя о фактах обращения в целях совершения коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников школы
16.	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) работникам школы о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Председатель рабочей группы	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники школы. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
17.	Обеспечение актуализации работниками школы сведений, содержащихся в личной карте Т2, предоставляемых при поступлении на работу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в течение года	Секретарь по учебной части	Предупреждение конфликта интересов
18.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Заместители директора по ВР, председатель и члены рабочей группы	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов школы, разработчиком которых выступает учреждение
19.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции школы	в течение года	Заместители директора по ВР, председатель и члены рабочей группы	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признании утратившими силу ранее изданных правовых актов города и ГУО по вопросам, относящимся к компетенции ГУО, в соответствии с действующим законодательством
20.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлению прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Заместители директора по ВР, председатель и члены рабочей группы	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений

21.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заместители директора по ВР, председатель и члены рабочей группы	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
-----	--	---	--	---